

РАССМОТРЕНО
на педагогическом Совете
МБОУ Лицей № 185
(протокол № 14
от «20» июня 2015г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Лицей № 185
И.В. Онищенко



приказ от 22.06.2015 г. № 212/1

ПРАВИЛА
приёма граждан в муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение города Новосибирска
«Лицей № 185»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Лицей №185» (далее – Правила) составлены в соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, приказа Минобрнауки Новосибирской области от 26.02.2014 № 453 «Об установлении условий и порядка индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации или муниципальные общеобразовательные организации, расположенные на территории Новосибирской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения», приказа Минобрнауки Новосибирской области от 27.05.2015 № 1570 «О специализированном классе общеобразовательной организации», Постановления мэрии города Новосибирска по вопросу закрепления территории города за общеобразовательными учреждениями, реализующими программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей №185» (далее -Лицей).

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения права граждан на получение общедоступного, бесплатного и качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящие Правила регулируют отношения по приему граждан в соответствии с действующим законодательством и устанавливают единые требования к приему граждан в Лицей, для обучения по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (общеобразовательные программы), по программам основного общего и среднего общего образования, обеспечивающих углубленное изучение отдельных предметов, изучение предметов на профильном уровне, а также приема в специализированные классы.

2. Общие правила и порядок приема граждан в Лицей.

2.1. В Лицей принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, закрепленной за Лицеем (далее – закрепленная территория), в соответствии с постановлением мэрии г. Новосибирска «О закреплении территорий города Новосибирска за муниципальными образовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.2. Гражданам, в том числе не проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия в Лицее свободных мест, за исключением приема либо перевода граждан в Лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (ч. 5 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), а также приема граждан в специализированные классы Лицея. В случае отсутствия мест для обучения в Лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации Октябрьского района города Новосибирска и (или) в Главное управление образования мэрии города Новосибирска.

2.3. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Лицее в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.4. Прием и обучение детей на все уровни общего образования в рамках федеральных государственных стандартов (федерального компонента государственного образовательного стандарта) осуществляется бесплатно.

2.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Лицей для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 и настоящими Правилами.

2.6. Лицей обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. Прием граждан в Лицей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без

гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Лицеем на информационном стенде на первом этаже и на официальном сайте Лицея www.lc185nsk.ru (форма заявления в Приложении № 1 Положения).

Для приема в Лицей родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Лицее на время обучения ребенка.

2.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.9. При приеме в Лицей для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.10. Требование представления других документов в качестве основания для приема детей в Лицей не допускается.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Лицея, Уставом Лицея фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Прием заявлений в первый класс Лицея для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в Лицей оформляется приказом директора Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Лицей, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, до 1 июля, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.13. В первый класс Лицея принимаются дети при достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель (Управление) вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.14. Прием граждан в Лицей на уровень начального общего образования на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребенком возможно проводить только после зачисления в образовательную организацию с целью планирования индивидуальной работы с каждым обучающимся и обеспечения условия оптимального комплектования классов для учета особенностей индивидуальных особенностей детей.

2.15. Для удобства родителей (законных представителей) детей Лицей устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания). График размещается на информационном стенде Лицея на первом этаже и на официальном сайте Учреждения www.lc185nsk.ru.

2.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее- дети с ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций(заключения) психолого-медико-педагогической комиссии.

2.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием документов, и печатью Лицея (форма расписки в Приложении № 3 Положения).

2.18. Распорядительные акты (приказы) Лицея о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Учреждения на первом этаже в день их издания.

2.19. На каждого ребенка, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.20. Лицей осуществляет индивидуальный отбор обучающихся при приеме либо переводе из другой образовательной организации в классы с углубленным

изучением отдельных учебных предметов и в классы профильного обучения в соответствии с разделом 3 настоящих Правил.

2.21. Лицей осуществляет прием детей в специализированные классы в порядке конкурсного отбора в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.

2.22. Лицей осуществляет прием лиц, осваивающих образовательную программу основного общего или среднего общего образования в неорганизованной форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3. Правила приема либо перевода граждан в Лицей в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и в классы профильного обучения

3.1. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с пятого класса по результатам тестирования (собеседования) по соответствующим учебным предметам с углубленным изучением. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по обязательным учебным предметам (русский язык, математика) и 1-2 профильным предметам в соответствии с учебным планом классов профильного обучения из числа предметов, изучавшихся в девятом классе.

3.2. Преимущественным правом зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов и в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

а) победители и призеры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией;

б) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения.

3.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт (www.lc185nsk.ru) и информационные стенды Лицея, ученические и родительские собрания, средства массовой информации:

- в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов не позднее не позднее 1 апреля текущего года;

- в класс профильного обучения не позднее 1 февраля текущего года.

3.4. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора Лицея не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного Лицеем в информационном сообщении.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
б) дата и место рождения обучающегося;
в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
г) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

д) обстоятельства, указанные в пункте 3.2. настоящих Правил, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения (при наличии).

Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы.

К заявлению прилагается копия ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, справка о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места), другие документы, в том числе при необходимости предоставляется медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.5. Для организации индивидуального отбора обучающихся приказом директора Лицея создается комиссия, утверждается ее состав и положение о ней. В состав комиссии включаются:

- 1) представители администрации Лицея;
- 2) представители коллегиальных органов управления Лицея, в чью компетенцию входят вопросы участия в индивидуальном отборе обучающихся;
- 3) педагогические работники Лицея, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам.

3.6. Зачисление обучающихся в Лицей осуществляется на основании протокола заседания комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом директора Лицея не позднее 10 дней до начала учебного года. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

Отказ обучающемуся в приеме в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов по результатам индивидуального отбора не является основанием для исключения обучающегося из Лицея.

3.7. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационных стендах Лицея не позднее 3-х дней после даты зачисления.

4. Порядок приема в специализированные классы Учреждения

4.1. Прием учащихся в специализированный класс осуществляется для всех желающих, независимо от места проживания (Новосибирская области, другие регионы страны, другие государства СНГ), в порядке конкурсного отбора обучающихся, проводимого на основании приказа министерства образования, науки и инновационной политики (раздел 2 приказа от 27.05.2015 № 1570).

4.2. Специализированный класс открывается с 7 по 10 классы. Специализированный класс открывается при наполняемости 20-25 человек.

4.3. Преимущественным правом при приеме (зачислении) в специализированный класс пользуются обучающиеся с высоким уровнем базовой подготовки по основным и профильным (базовым) предметам, успешно прошедшие вступительные испытания, победители и призеры заключительных этапов региональных, всероссийских и международных олимпиад, интеллектуальных конкурсов, проводимых для обучающихся в соответствии с Положением о порядке конкурсного отбора обучающихся в специализированные классы учреждений Новосибирской области.

4.4. Порядок приема в специализированный класс своевременно доводится до сведения родителей (законных представителей) директором Лицея.

Прием заявлений и других документов для участия в конкурсном отборе проводится до 20 июня текущего года.

Решение о зачислении в специализированный класс принимает предметная приемная комиссия с учетом всех перечисленных требований.

Все документы, необходимые для зачисления обучающихся, должны быть предоставлены не позднее 31 августа текущего года.

Зачисление в специализированный класс производится приказом директора Лицея не позднее 1 сентября текущего года.

Прием обучающихся в специализированный класс производится в следующем порядке:

1) для всех поступающих из других общеобразовательных организаций предусмотрено собеседование по основному и сопутствующим предметам, которое проводят преподаватели данных предметов Лицея совместно с преподавателями ВУЗов;

2) для обучающихся Лицея, поступающих в специализированный класс и прошедших обучение на спецкурсах преподавателей Лицея, проводятся переводные письменные экзамены по основным и сопутствующим предметам в данные классы;

3) для всех поступающих в специализированный класс является обязательным письменный экзамен по русскому языку.

Конкурсный отбор обучающихся проводится по следующим критериям:

средний балл годовых отметок (для поступающих в 7-9 классы);

средний балл аттестата об основном общем образовании (для поступающих в 10, 11 классы); баллы государственной итоговой аттестации (для поступающих в 10, 11 классы);

портфолио учащегося (документы, подтверждающие достижения в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях различного уровня).

При поступлении в специализированный класс предоставляются документы: заявление родителей (законных представителей);

портфолио учащегося;
личное дело учащегося;
аттестат об основном общем образовании (для поступающих в 10, 11 классы);
медицинская карта обучающегося (по желанию и усмотрению родителей(законных представителей) ребенка).

4.5. При зачислении в специализированный класс обращается внимание по возможности на рекомендации психологов, состояние здоровья детей и отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом на программном материале повышенного уровня.

4.6. При наличии свободных мест приоритетным правом при зачислении пользуются учащиеся, поступающие из других специализированных классов в связи с переменой места жительства.

4.7. При условии неуспеваемости учащегося по образовательной программе специализированного класса (специализированная профильная программа), он может быть аттестован по общеобразовательной программе и переведен в общеобразовательный класс Лицея (при наличии свободных мест) или общеобразовательной школы (в том числе по месту жительства). Вопрос о переводе учащегося в общеобразовательный класс решает администрация Лицея и родители (законные представители) учащегося.

4.8. Вопросы приема, перевода, отчисления обучающихся специализированного класса регламентируются приказами директора Лицея.

5. Заключительные положения

5.1. Правила вступают в силу с момента их утверждения приказом директора Лицея и действуют до принятия Лицеем нового локального нормативного акта, регламентирующего правила приема граждан в Лицей.

5.2. Принятые изменения и дополнения к Правилам являются их неотъемлемой частью и вступают в силу в порядке, определенном пунктом 5.1. Правил.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом, локальными нормативными актами Учреждения, нормативными документами Минобрнауки Новосибирской области.