



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Лицей № 185

И.В. Онищенко

Приказ от 31.08.2026 № 270

**Дорожная карта (план мероприятий)
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования и среднего
общего образования обучающихся МАОУ Лицей № 185**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор И.В. Онищенко, заместитель директора по УВР О.А. Флеер
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2026/27 учебном году	Ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2026/27 учебном году	Декабрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
1.4.	Издание приказов: • о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; • о порядке окончания 2026/27 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; • об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов	Май—июнь	Директор И.В. Онищенко, заместитель директора по УВР О.А. Флеер
1.5.	Издание приказа о проведении консультационных занятий, утверждение графика консультаций	Октябрь, январь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
1.6.	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11-х классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации	Май	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер

	по программам основного общего и среднего общего образования в 2027 году, ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно		
1.6.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2027 году, ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей)	Май	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
1.7.	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	Май—июнь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
2. Анализ результатов ГИА-2026			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2026	Август	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2026 на августовском педагогическом совете	Август	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
2.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2026: • обсуждение результатов ГИА-2026; • планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2027	Сентябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер руководители МО
2.4.	Анализ занятости выпускников 2026 года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2026			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2027 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2027 года	Сентябрь—октябрь	Руководители МО; учителя-предметники
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание	В течение учебного года	Классные руководители 9-х

	им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки		и 11-х классов; педагог-психолог А.В. Дорохина
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер; классные руководители; учителя-предметники; педагог-психолог А.В. Дорохина
3.6.	Организация психологической помощи участникам экзамена: • выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; • индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; • консультирование родителей; • консультирование педагогов; • проведение родительских собраний; • проведение классных часов с педагогом-психологом	Октябрь—май	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер; педагог-психолог А.В. Дорохина
4. Информационное обеспечение ГИА-2027			
4.1.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2027; • предметная подготовка к ГИА-2027; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА	Сентябрь—ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер; классные руководители; педагог-психолог А.В. Дорохина

4.2.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2027; • возможность пересдать ЕГЭ, чтобы улучшить результат на ГИА-11; • предметная подготовка к ГИА-2027; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА	Сентябрь—октябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер; классные руководители; педагог-психолог А.В. Дорохина
4.3.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
4.4.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2027»	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер; Учитель информатики Богданов Д.Г.
4.5.	Оформление информационного стенда «ГИА-2027»	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
4.6.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер; классные руководители 11-х классов
4.7.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Январь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер; классные руководители 9-х классов
4.8.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:	Февраль-март	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер;

	• регистрация на экзамены; • предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции; • возможность улучшить результат ЕГЭ на ГИА-11.		классные руководители 9-х и 11-х классов
4.9.	Проведение классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: • регистрация на экзамены; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции • возможность улучшить результат ЕГЭ на ГИА-11	Февраль-март	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер; классные руководители 9-х и 11-х классов
4.10.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Учителя-предметники

5. Организационное сопровождение ГИА-2027

5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2027 году из числа: • выпускников школы текущего учебного года; • лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Сентябрь—ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер;
5.2.	Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве: • аудиторий ППЭ; • членов ГЭК; • руководителей ППЭ; • организаторов ППЭ; • технических специалистов ППЭ; • членов предметных комиссий	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер

5.3.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь—ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
5.4.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	Ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
5.5.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	Ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
5.6.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер; учителя русского языка и литературы
5.7.	Формирование предварительных списков учеников 9-х и 11-х классов, желающих пройти ГИА в досрочный период, подготовка пакета документов	Декабрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
5.8.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Октябрь—апрель	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
5.9.	Организация и проведение итогового собеседования: • обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; • подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; • организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки	Декабрь—апрель	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
5.10.	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер

5.11.	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
5.12.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Ноябрь—март	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
5.13.	Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов на экзамены ГИА	Февраль—март	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
5.14.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
5.15.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май—июнь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2027			
6.1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц по отдельному плану	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
6.2.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: • входной контроль — 9-е и 11-е классы; • промежуточные диагностические работы по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ; • тренировочные ОГЭ и ЕГЭ	Сентябрь, ноябрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
6.3.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	Ноябрь, январь, апрель	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
6.4.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Декабрь, Февраль	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
6.5.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
6.6.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль—март	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер

7. Кадровое обеспечение			
7.1.	Подготовка списка экспертов ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
7.2.	Формирование базы данных организаторов ГИА	Ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
7.3.	Формирование списков для обучения экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
7.4.	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Январь—март	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
7.5.	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь—март	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
8. Проведение ГИА			
8.1.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.2.	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
8.3.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.4.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер
8.5.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2027/28 учебном году	Август	Заместитель директора по УВР О.А. Флеер